

ZMIENIAMY ŁÓDZKIE Z FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI



MIEJ OKO NA SWÓJ PROJEKT

Obowiązki związane z monitoringiem i omówienie zasad dotyczących okresu trwałości realizowanego projektu

Łódź, 20 lutego 2020 r.

Agenda



- ➔ Monitorowanie projektu
- ➔ Jak rozumieć i realizować wskaźniki
- ➔ Wskaźniki związane z zatrudnieniem
- ➔ Trwałość projektu

Monitorowanie projektu w zakresie wskaźników oraz zmian



Obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o dofinansowanie:

- ➔ systematyczny pomiar wartości wskaźników,
- ➔ gromadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację wskaźników,
- ➔ raportowanie o osiągniętym stopniu realizacji wskaźników,
- ➔ konieczność informowania o wszelkich zmianach, które mogą mieć wpływ na projekt.

Osiągnięcie wskaźników rezultatu, co do zasady, w ciągu **12 miesięcy** od daty zakończenia realizacji projektu określonej w umowie i utrzymanie zakładanych wartości w okresie trwałości projektu.



Okres trwałości liczony jest od daty wypłaty z wniosku końcowego lub daty zatwierdzenia wniosku końcowego i wynosi 3 lub 5 lat.

Monitorowanie projektu: Oświadczenie (...) i inne dokumenty



W trakcie realizacji projektu i po jego zakończeniu – dokumenty składamy, co do zasady, za pomocą aplikacji SL 2014.



Oświadczenie (...) oraz załączniki do poszczególnych poddziałań w okresie trwałości – obowiązuje forma pisemna.



Oświadczenie o przestrzeganiu zasady trwałości projektu, w częściach I, II, IV dotyczy wszystkich Beneficjentów. Część III dotyczy jedynie poddziałania 1.2.1 oraz 1.2.2. Ponadto w poddziałaniu 1.2.1 oraz 1.2.2 Beneficjent wraz z Oświadczeniem o trwałości projektu Beneficjent zobowiązany jest złożyć dodatkowe dokumenty.

Termin składania Oświadczenia (...) za rok 2019 upływa 31 marca 2020 roku.



Wzory dokumentów dostępne są na stronie internetowej COP w zakładce Realizuję projekt -> Poznaj obowiązki po zakończeniu projektu.

Jak rozumieć i realizować wskaźniki?



Dla prawidłowego zobrazowania projektu należy wybrać wszystkie adekwatne wskaźniki produktu oraz rezultatu bezpośredniego, które znajdują się w jednej z sekcji we wniosku o dofinansowanie.



Sposób wypełniania sekcji, definicje, przykładowe dokumenty potwierdzające realizację wskaźników określa **instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie**.

Wartości docelowe wskaźników należy określić w sposób rzetelny i realny, ze szczególnym uwzględnieniem wartości wskaźników sankcyjnych.



Podpisanie umowy = obowiązek osiągnięcia i utrzymania w okresie trwałości wartości docelowych wybranych wskaźników.

Jak rozumieć i realizować wskaźniki?



Wskaźniki produktu:

- ➔ zakładane wartości docelowe należy osiągnąć do końca okresu realizacji projektu, a ich pełne wartości docelowe wykazać najpóźniej we wniosku o płatność końcową.

Wskaźniki rezultatu:

- ➔ zakładane wartości docelowe należy osiągnąć do **12 miesięcy** od zakończenia okresu realizacji projektu, przy czym istnieje możliwość wydłużenia tego terminu.



W przypadku nieosiągnięcia wartości docelowych wskaźników sankcyjnych, wysokość dofinansowania ulegnie pomniejszeniu proporcjonalnie do stopnia niezrealizowania wartości docelowych wskaźników.

Wskaźniki związane z zatrudnieniem



Wzrost zatrudnienia we wspieranych przedsiębiorstwach (CI08)



np. potwierdzenie średniorocznego zatrudnienia w oparciu o informację dodatkową do sprawozdania finansowego, zestawienia z programów kadrowych.

Liczba nowo utworzonych miejsc pracy kobiety / mężczyźni



np. umowy o pracę, zakresy czynności i obowiązków pracowników, deklaracje ZUS, listy obecności.

Liczba nowo utworzonych miejsc pracy - pozostałe formy kobiety / mężczyźni



np. umowy o dzieło, umowy zlecenia, kontrakt lekarski, kontrakt menadżerski.

Liczba utrzymanych miejsc pracy kobiety / mężczyźni



np. umowy o pracę, zakresy czynności i obowiązków pracowników, deklaracje ZUS, listy obecności, oświadczenie Beneficjenta.

Wskaźniki związane z zatrudnieniem



Przykład 1

Beneficjent na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie zatrudnia 2 pracowników. Projekt zakłada realizację następujących wskaźników:

- ➔ Liczba nowo utworzonych miejsc pracy kobiety / mężczyźni - 4
- ➔ Wzrost zatrudnienia we wspieranych przedsiębiorstwach - 4

Jaki będzie poziom zatrudnienia w firmie w wyniku realizacji wskaźników?

Przykład 2

Beneficjent na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie zatrudnia 2 pracowników. Projekt zakłada realizację następujących wskaźników:

- ➔ Liczba utrzymanych miejsc pracy kobiety/ mężczyźni - 2
- ➔ Liczba nowo utworzonych miejsc pracy kobiety / mężczyźni - 6

Jaka powinna być wartość wskaźnika „Wzrost zatrudnienia we wspieranych przedsiębiorstwach”?

Trwałość projektu



**Trwałość projektu wynika z
Art. 71 Rozporządzenia 1303/2013**

Czas trwania projektu
(zdefiniowany przez Beneficjenta)

Okres trwałości
(3-5 lat)

Dotyczy projektów obejmujących inwestycje w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne (zakup sprzętu lub wyposażenia).



Okres trwałości liczony jest od daty wypłaty z wniosku końcowego lub daty zatwierdzenia wniosku końcowego.

Naruszenie zasady trwałości projektu



Naruszenie zasady trwałości projektu – wystąpienie **co najmniej** jednej z następujących przesłanek:

- ➔ zaprzestanie działalności produkcyjnej lub przeniesienie jej poza obszar wsparcia programu,
- ➔ zmiana własności elementu współfinansowanej infrastruktury, która daje przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależne korzyści,
- ➔ istotna zmiana wpływająca na charakter projektu, jego cele lub warunki realizacji, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych założeń.

Wyjątek – zaprzestanie działalności z powodu ogłoszenia upadłości niewynikającej z oszukańczego bankructwa.



Naruszenie zasady trwałości – konieczność zwrotu dofinansowania (proporcjonalnie do okresu niezachowania trwałości) wraz z odsetkami.



ZMIENIAMY ŁÓDZKIE
Z FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI



Centrum **Obsługi** Przedsiębiorcy

Marcin Karbownik
Wydział Monitoringu
i Sprawozdawczości
m.karbownik@cop.lodzkie.pl